

Guia Prático do Curso:

Ciência da Computação

Este modelo deve ser seguido para construção do guia prático das atividades de extensão com orientações e indicadores de resultados para o aluno. Este guia é unificado ao projeto de extensão do semestre letivo.

INTRODUÇÃO

As atividades de extensão integram a formação acadêmica dos estudantes e constituem um importante elo entre a universidade e a sociedade. Por meio dessas ações, o conhecimento produzido no ambiente acadêmico é compartilhado e aplicado em diferentes contextos sociais, contribuindo para a formação profissional, cidadã e ética dos alunos.

Na UNIP, a extensão está incorporada à formação acadêmica e corresponde a, no mínimo, 10% da carga horária total dos cursos de graduação, conforme estabelecido pela legislação educacional vigente. Essas atividades são desenvolvidas por meio de programas, projetos e ações vinculados a áreas temáticas e linhas de extensão, permitindo que os estudantes participem de iniciativas que dialogam diretamente com as demandas da comunidade.

O presente guia foi elaborado pelo curso com o objetivo de orientar os estudantes quanto à realização das atividades de extensão vinculadas à sua formação. Nele estão reunidas as principais orientações para o desenvolvimento das ações extensionistas no âmbito do curso. Este material integra a política institucional de extensão da universidade e foi organizado em consonância com as diretrizes da Vice-Reitoria de Extensão, buscando apoiar os estudantes na compreensão e no desenvolvimento de suas atividades de extensão ao longo da graduação.

IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO DE EXTENSÃO

Ano grade / Disciplina	Atividades de Extensão II
Nome do Projeto:	Uso de ferramentas de IA pelo público em geral
Programa de extensão:	Tecnologia e Produção
Curso:	Ciência da Computação
Semestre:	1º e 2º
Data da entrega:	31 de outubro

OBJETIVO GERAL

Democratizar o acesso e o uso de ferramentas de Inteligência Artificial para a comunidade local, capacitando o público leigo a utilizar assistentes virtuais e geradores de conteúdo de forma ética, crítica e prática, visando à inclusão digital e ao aumento da produtividade pessoal e profissional.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Capacitar os alunos: desenvolver nos estudantes a habilidade de transpor o conhecimento técnico de IA para uma linguagem acessível, didática e focada na experiência do usuário leigo
- Apresentar ferramentas práticas: realizar oficinas e workshops práticos focados em ferramentas gratuitas e acessíveis (como assistentes de texto, geradores de imagens e ferramentas de transcrição/resumo).

Descrição da expectativa do público-alvo a ser atendido.

Microempreendedores Individuais (MEIs) e produtores locais, profissionais em busca de recolocação ou transição de carreira, estudantes da rede pública de ensino (Ensino Fundamental II e Médio), terceira idade.

PLANO DE AÇÃO / METODOLOGIA

Fases da ação	Carga	
	Horária	Detalhamento da etapa
1ª Etapa	5	Levantamento de público local com maior demanda
2ª Etapa	10	Levantamento da ferramentas acessíveis ao público leigo
3ª Etapa	20	Introdução a informática básica
4ª Etapa	20	Apresentação de ferramentas de IA
Etapa final	15	Geração de relatório
Carga Horária Total	70	

RESULTADOS ESPERADOS

☐	Inclusão Social
☐	Educação
☐	Cultura
☐	Saúde
☐	Sustentabilidade
☐	Empregabilidade
☐	Desenvolvimento Comunitário
☒	Desenvolvimento Tecnológico
☐	Produtividade
☐	Outro: _____

INDICADORES DE AVALIAÇÃO (PESQUISA A SER PREENCHIDA PELO RESPONSÁVEL NA COMUNIDADE)

- Alcance da ação: capacidade desta ação de atender às necessidades das pessoas ou instituições beneficiadas.
- Materiais produzidos: qualidade e utilidade dos materiais, conteúdos ou produtos apresentados à comunidade
- Relevância e impacto social: impacto positivo percebido desta ação para a comunidade atendida

Anexos que devem ser apresentados em COMPROVANTES na plataforma da extensão em um único arquivo.

☒	OBRIGATÓRIO: Formulário de comprovação preenchido e assinado pela instituição beneficiada e/ou pela Coordenação / Tutoria / Professor da UNIP
☐	Fotografias ou vídeos
☐	Lista de presença
☐	Declarações
☐	Pesquisa de satisfação
☐	Relatórios
☐	Materiais produzidos
☐	Prints/divulgação
☐	Outros: _____

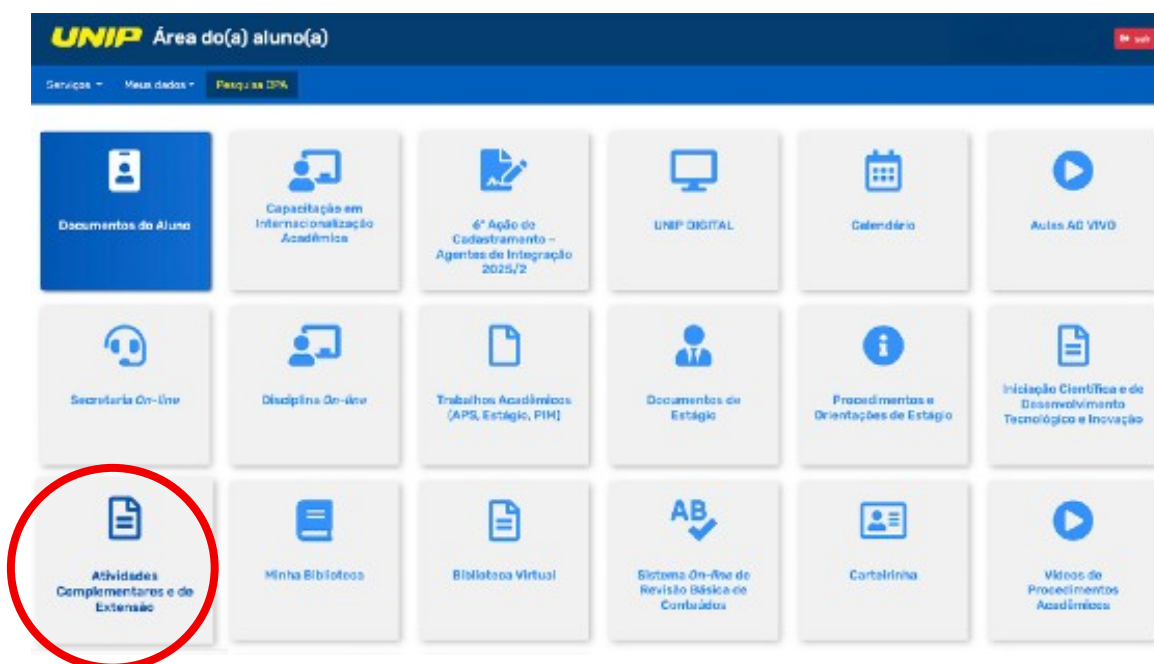
Instruções para Preenchimento

1. Preencha todos os campos cinzas com as informações solicitadas.
2. Esse documento será postado na plataforma do aluno.
3. É obrigatório o preenchimento e postagem pelo aluno do formulário de comprovação das ações de extensão.
4. Os alunos deverão postar em um único arquivo PDF todos os comprovantes indicados nesse guia.

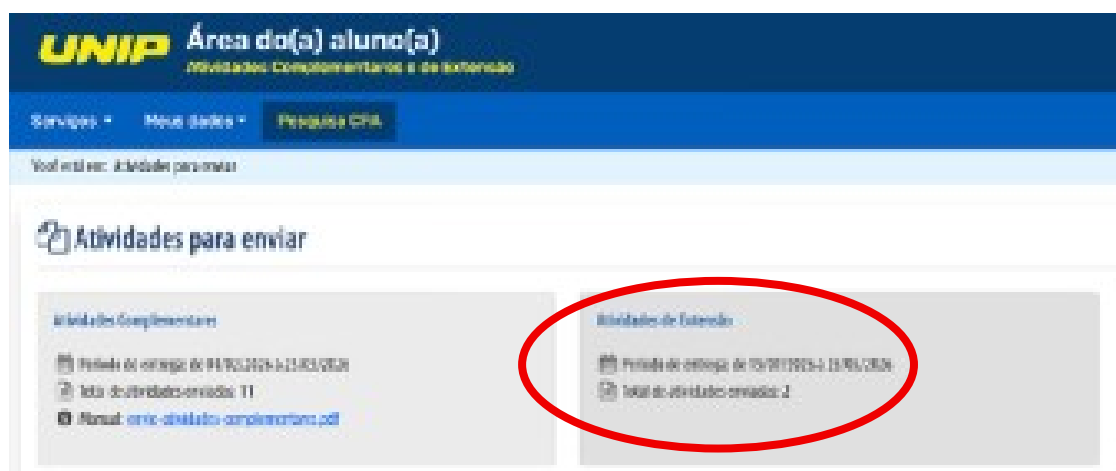
POSTAGEM NA PLATAFORMA PELO ALUNO

Esse guia orienta todas as etapas de postagem na plataforma. É importante padronizar todos os arquivos de postagens e informações necessárias. Sem elas, não será possível a validação pelo coordenador e tutor.

1. Acessar www.unip.br, entrar na área do aluno e selecionar Atividades de Extensão conforme figura abaixo:



2. Importante: Selecione Atividade de Extensão.



3. Acesse Nova Postagem para iniciar o processo.

The screenshot shows the UNIP 'Área do(a) aluno(a)' dashboard. The top navigation bar includes 'Serviços', 'Meus dados', and 'Pesquisa CPA'. The main content area has a 'Ficha de Controle' section with a 'Atualizar dados' button. Below this is the 'Nova Postagem' section, where the 'Nova Postagem' button is highlighted with a red box and a yellow arrow pointing to it. The 'Atividades Entregues' section is visible below, showing a table of activities.

Atividade	Resumo / Descrição / Link de acesso	Projeto	Nota	Ação
UNIP CPA	Resumo / Descrição / Link de acesso	Projeto	Nota	Ação

4. Selecione o seu semestre.

The screenshot shows the 'Nova Postagem' form. The 'Período da atividade' dropdown menu is open, showing a list of semesters. The 'Projeto' and 'Programa' fields are also highlighted with red boxes.

Período da atividade

- 2020 - 1º Semestre
- 2020 - 2º Semestre
- 2021 - 1º Semestre
- 2021 - 2º Semestre
- 2022 - 1º Semestre
- 2022 - 2º Semestre
- 2023 - 1º Semestre

Projeto

Projeto: [Projeto]

Programa

Programa: [Programa]

5. Observe o Projeto e Programa definidos para o semestre.

The screenshot shows the 'Nova Postagem' form. The 'Projeto' and 'Programa' fields are highlighted with red boxes, showing the selected values for the semester.

Projeto

Projeto: [Projeto]

Programa

Programa: [Programa]

6. Observe o Projeto e Programa definidos para o semestre.

UNIP Área do(a) aluno(a)
Atividades Complementares e de Extensão

Nome do Aluno
email.aluno@aluno.unip.br

Serviços - Meus dados - Pesquisa CPA

Web este site. Atividades para avaliar - Atividades de Extensão - Novo envio

Nova Postagem

1 Detalhes da atividade

Aluno(a)
FID3456 - NOME DO ALUNO

Período da atividade
2024 - 1º Semestre

Projeto
Redesagem conceitual e econômica de olhar nas agendas e sociedade (RSB)

Programa + Área temática + Linhas de extensão
Programa: 9 - UNIP Sustentável / Áreas temáticas: Meio Ambiente, Tecnologia, Trabalho, Educação, Comunicação, Saúde / Linhas de extensão: sustentabilidade, educação ambiental, inovação social, tecnologia assistivas

7. Indique qual foi o número de pessoas impactadas. Importante: certifique-se sobre a lista de presença ou comprovantes de impacto solicitados nesse guia.

UNIP Área do(a) aluno(a)
Atividades Complementares e de Extensão

Nome do Aluno
email.aluno@aluno.unip.br

Serviços - Meus dados - Pesquisa CPA

Pessoas impactadas

Informe o número de pessoas que participaram ou foram diretamente beneficiadas pela ação realizada.

Número de pessoas impactadas
1

Inserir o número de pessoas impactadas. Esse valor pode ser a partir de uma lista de presença, confirmações de participação ou uma estimativa de alcance da sua ação

2 Descrição da atividade

Relatório síntese
O relatório síntese deve apresentar uma breve descrição da atividade realizada e explicar de que forma ela contribuiu para o aprendizado do aluno e para sua aplicação na comunidade.

Relatório síntese sobre o documento produzido.

41 / 500 caracteres

8. Descreva, brevemente, como a atividade foi desenvolvida.

1 Descrição da atividade

Relatório síntese
O relatório síntese deve apresentar uma breve descrição da atividade realizada e explicar de que forma ela contribuiu para o aprendizado do aluno e para sua aplicação na comunidade.

Relatório síntese sobre o documento produzido.

41 / 500 caracteres

9. Em arquivo 1, anexe o formulário 01_Atividades De Extensão em formato PDF devidamente preenchido e assinado pela instituição responsável e, quando aplicável, pelo coordenador ou tutor.

Em arquivo 2, anexe com um único PDF, todos os comprovantes solicitados nesse guia.

Descrição da atividade

Relatório síntese

Insira relato sobre o documento postado.

Anexar arquivo(s) da atividade

Selecione o(s) arquivo(s) da atividade

7 permitted file extension: zip, rar, 7z, jpeg, png, gif, jpeg ou pdf, de até 10MB

Arquivo 1 Arquivo 2 Arquivo 3

Arquivos selecionados para envio (2)

arquivo 4

arquivo 5

Cancelar Salvar

10. Confira e guarde esse comprovante de envio. Ele registra o envio da sua atividade e apresenta todos os dados e anexos.

UNIP Área do(a) aluno(a)
Atividades Complementares e de Extensão

Nome do Aluno: email.aluno@aluno.unip.br

Serviços Meus dados Pesquisa CPA

Comprovante de envio

Aluno

Matrícula: 1125456 (clique) Nome: NOME DO ALUNO

Atividade

Tipo: Atividades de Extensão Curso: ADM/MS/IRACAO

Data da atividade: 2020 - 1º Semestre Série: 1

Programa + Área temática + Linhas de extensão: Programa 1 - UNIP Sustentável / Área temática: Meio Ambiente; Tecnologia; Trabalho; Educação; Comunicação; Saúde / Linhas de extensão: sustentabilidade, educação ambiental, inovação social, tecnologias assistivas

Projeto: Práticas consistentes e mananciais de recursos naturais e sociedade

Horas: 45 horas

Pessoas impactadas: 1

Arquivos da atividade:

Arquivo 1 Arquivo 2 Arquivo 3

Entrega

Data e hora: 05/03/2020 às 10:18

Assinatura: 2140601-ed01-4c7c-b3d1-ee7022535e6

Quero deletar este arquivo Imprimir

Web: 6348